

CONSIGNES AUX CANDIDATES ET CANDIDATS

1. Consignes générales

- Pour toutes les épreuves écrites, les calculatrices, tous modèles de règles à calculs et dictionnaire ne sont pas autorisés.
- L'usage de tout moyen de communication avec l'extérieur ou avec d'autres candidates et/ou candidats est strictement interdit durant les épreuves. Les appareils permettant de communiquer (téléphones mobiles, montres connectées, ordinateurs, tablettes ou autres) doivent être mis en position arrêt et rangés dans le sac pendant toute la durée de l'épreuve.
- L'échange de matériel (stylo, règle, etc.) entre candidats et/ou candidates au cours de l'épreuve est interdit.
- Il est interdit de fumer dans les salles de composition, les toilettes et plus généralement dans tout le centre d'écrit y compris les cigarettes électroniques.
- Il est également interdit d'introduire dans les salles de composition des documents autres que les documents explicitement autorisés pour l'épreuve en cours.
- Vous devez utiliser exclusivement le papier fourni pour composer. Vous devez vous munir à vos frais de tout le reste du matériel indispensable pour composer.
- Vous devez composer lisiblement sur les copies avec un stylo à encre foncée : bleue ou noire et à bille, d'autres couleurs peuvent être utilisées, mais exclusivement pour les schémas et la mise en évidence des résultats. **L'usage de stylo plume, stylo à friction, stylo feutre, correcteur liquide ou à ruban est strictement interdit. Les surveillants et surveillantes se réservent le droit de les confisquer.**
- Les candidats et candidates devront avoir un comportement respectueux envers l'ensemble des personnes présentes sur le site et, en particulier, ils et elles s'abstiendront de toute attitude susceptible de perturber d'autres candidats et candidates.
- L'usage de casque anti-bruit n'est pas autorisé. Vous pouvez utiliser des bouchons d'oreilles anti-bruit en mousse.
- L'accès à la salle de composition est interdit à tout candidat ou candidate qui se présente à l'ouverture de(s) l'enveloppe(s) contenant le(s) sujet(s). Il ou elle sera autorisé-e à accéder à la salle de composition après la distribution des sujets.
- Les candidats ou candidates retardataires seront accepté-e s dans la limite maximale d'une heure. Ils ou elles remettront leurs copies en même temps que les autres candidats.

2. Avant le début de chaque épreuve

- Déposer sa pièce d'identité en cours de validité sur la table à côté de l'étiquette de place.
- Éteindre son téléphone portable (et pas seulement désactiver la sonnerie) et le ranger dans son sac avec montre connectée.
- Aucune trousse ne doit être sur le plan de travail.
- Ranger ses affaires personnelles dans son sac et le déposer fermé au pied de la table.
- Si vous portez un couvre-chef, vous devez l'enlever pendant les épreuves ou vous soumettre à un contrôle permettant de s'assurer de l'absence de tout moyen de communication frauduleux.
- Remplir, avant le début de la séance, en MAJUSCULES l'entête de toutes les feuilles déposées sur la table (nom, prénoms, numéro d'inscription, le libellé du concours « Banque PT », le libellé de l'épreuve et la session). Une feuille dont l'entête n'a pas été intégralement renseigné, ne sera pas prise en compte lors de la correction. Vous ne devez ni déchirer, ni découper les feuilles de copie. **Il ne doit pas y avoir de rature dans le pavé d'identification.**

